

Tennis Vlaanderen

Ethias Tour / Lastenboek 2020



Ethias Tour / Lastenboek 2020

Inhoudstabel

1.	VOOR AANVANG VAN HET TORNOOI	3
1.1.	ALGEMEEN	3
1.2.	SPONSORING & PROMOTIE: ONDERSTEUNING & VERPLICHTINGEN	3
1.2.1	SPONSORING	3
1.2.2	ONDERSTEUNING EN PROMOTIE	4
1.2.3	CHECKLIST SPONSORVERPLICHTINGEN CLUBTORNOOIEN	5
1.2.4	SPONSORINGRECHTEN CLUBTORNOOIEN	5
1.3.	SPORTIEVE VERPLICHTINGEN	6
1.3.1	EXTRA VOOR ETHIAS TOUR REEKS 1-TORNOOIEN:	6
1.4.	INSCHRIJVINGEN	6
2.	LOTING	7
2.1.	WIE SPEELT IN WELKE CATEGORIE	7
2.2.	OPMAKEN VAN POULES EN TABELLEN	7
2.3.	AFSPRAAK EERSTE WEDSTRIJD	8
3.	TIJDENS HET TORNOOI	9
3.1.	SPONSORVISIBILITEIT ETHIAS TOUR-TORNOOI	9
3.2.	ORGANISATIE	9
3.3.	ORANJE EN GROENE BAL	9
3.4.	ARBITRAGE FINALES	9
3.5.	FINALES EN PRIJSUITREIKING	10
4.	NA HET TORNOOI	10
4.1.	ALLE UITSLAGEN INGEVULD	10
4.2.	NA AFLOOP VAN TORNOOI TE REGELEN	10

1. VOOR AANVANG VAN HET TORNOOI

1.1. ALGEMEEN

- ✓ De Ethias Tour is een organisatie van Tennis Vlaanderen en het betreffende gewest, onder toezicht van Tennis Vlaanderen en haar jeugdcommissie.
- ✓ De organisatie verloopt conform alle reglementen van Tennis Vlaanderen en KBTB, als mede het reglement van de Ethias Tour.
- ✓ Het niet naleven van het lastenboek en/of reglement door de organiserende club en/of wedstrijdleader kan leiden tot een boete tot 250,- EUR en/of uitsluiting van het toernooi voor het daaropvolgende jaar.
- ✓ De organisatie van elk toernooi valt volledig onder de bevoegdheid van de plaatselijke organisator. Hij zal instaan voor een perfecte organisatie.
- ✓ Een club tekent met haar toernooi in a.d.h.v. het elektronische aanvraagformulier via de Elit-clubtoepassing (Specifieke info wordt u via een clubmailing meegedeeld). Dit houdt in dat de organisatoren (zowel de club als de wedstrijdleader) het betreffende reglement en onderhavig lastenboek integraal aanvaarden en zullen naleven. De organiserende club is verantwoordelijk voor het bezorgen van alle informatie in dit verband aan de wedstrijdleader.
- ✓ Voor de **Ethias Tour Reeks 1** wordt het aantal toernooien bepaald door de federatie. Tennis Vlaanderen selecteert deze toernooien op basis van onderhavig lastenboek en het reglement.
- ✓ Clubverplichtingen inzake **dopingcontrole** t.g.v. sportwedstrijden: Elke sportwedstrijd (nationaal of internationaal toernooi, interclubontmoeting, ...) is onderworpen aan het Decreet en de Uitvoeringsbesluiten betreffende preventie en bestrijding van doping in de sport van 25 mei 2012. In Art. 30 en 31 van deze uitvoeringsbesluiten staan de concrete verplichtingen als organisator van een sportwedstrijd: beschikbaarheid en voorzieningen dopinglokaal, overleg tussen controlearts en organisator, oproepingsprocedure, ... Totale medewerking aan de controles is verplicht, plus zorg dat aan de wedstrijdtafel de volledige deelnemerslijst met contactgegevens (lieft GSM-nummer) aanwezig is en insister dat de deelnemers altijd hun identiteitsbewijs bijhebben. (Art. 12 van Decreet). Het betreffende Decreet en de Uitvoeringsbesluiten kan je terugvinden op tennisvlaanderen.be - Infotheek.

1.2. SPONSORING & PROMOTIE: ONDERSTEUNING & VERPLICHTINGEN

1.2.1 Sponsoring

Verzekeraar Ethias is naast hoofdsponsor ook de titelsponsor van de Ethias Tour, het grootste jeugdcompetitiecircuit in Vlaanderen. De volledige sponsorlijst (*) van de Ethias Tour 2020 ziet er als volgt uit:

Sponsorniveau	Firma	Branche
Titel- en hoofdsponsor	Ethias	Verzekeringen
Hoofdsponsor	BNP Paribas Fortis	Financiële dienstverlening
Co-sponsor	Lotto	Kansspelen

(*): Indien deze lijst nog wijzigt zullen de betrokken clubs hiervan tegen uiterlijk 15/01/20 worden ingelicht.

- ✓ De Ethias Tour-tornooien georganiseerd in de periode **vanaf 26 oktober 2019 tot week 14 van 2020** worden gespeeld met de **sponsorpool 2019**.
- ✓ De Ethias Tour-tornooien georganiseerd **vanaf week 15 van 2020 tot week 14 van 2021** worden gespeeld met de **sponsorpool 2020**.

1.2.2 Ondersteuning en promotie

Tennis Vlaanderen levert samen met Ethias bijzondere inspanningen voor het circuit in zijn geheel en voor elk toernooi in het bijzonder. Het meest in het oog springende is de succesvolle spaarkartactie waardoor de deelname in elk toernooi wordt gestimuleerd. Daarnaast is het circuit ook de enige weg om zowel **gewestelijk** als **Vlaams** kampioen te worden!

Het volledige ondersteunings- en promotiepakket van de Ethias Tour 2020 ziet er als volgt uit:

- ✓ Voor alle toernooien:
 - Gratis ter beschikking stellen van trofeeën voor de winnaars.
 - 10 meter promozeilen Ethias Tour om tijdens het toernooi uit te hangen
 - Verspreiding van de competitiefolders (75/club)
 - Digitale template (Content Stadium) om je toernooi te promoten op je eigen website, facebookpagina, ...
 - Promotie via de communicatiekanalen van Tennis Vlaanderen: persconferentie, website, direct mail, persmail, Facebook ...
 - Promotie via advertenties, brochures en persberichten in de media
 - Een spaarkartactie (met aantrekkelijk geschenkenpakket) ter promotie van de toernooideelname.
 - E-mailcampagne ter promotie van de deelname
 - Organisatie van de Vlaamse kampioenschappen op het Feest van de Jeugd en de nationale jeugdkampioenschappen.
 - Voorzien van Prize-Money en/of naturaprijzen voor de gekwalificeerden op het Feest van de Jeugd.
 - Promotiemateriaal ter ondersteuning van de FairPlay Manager: t-shirts, handleiding, promozeil “de mooiste sport speel je met een glimlach”.

Dit promotionele pakket heeft een totale waarde van +/- 125.000,- EUR!

1.2.3 Checklist sponsorverplichtingen clubtornooien

Uiteraard zijn aan dergelijk sponsorship ook voor elk clubtornooi returnverplichtingen verbonden. Ziehier het overzicht in de vorm van een checklist:

- ✓ Ophalen van alle door Tennis Vlaanderen ter beschikking gestelde materiaal op de Gewestelijke Algemene Vergadering (maart).
- ✓ Functioneel verspreiden van de promotie-flyers (digitaal (*) of drukwerk (**)) onder alle potentiële deelnemers binnen de club.
- ✓ Functioneel verspreiden van de eigen tornooiaffiche naar de omliggende clubs.
- ✓ Uithangen van de ontvangen (per post) tornooiaffiches van andere clubs.
- ✓ Ophangen van de promozeilen Ethias Tour tijdens het tornooi, op de belangrijkste courts.
- ✓ Consequente vermelding van de correcte circuittitel, het titellogo (*) en de Ethias Tour-sponsors op alle officiële drukwerken: inschrijvingskaarten, briefwisseling, uitnodigingen e.a. tornooidocumenten.
- ✓ Steeds vermelden van de volledige circuittitel bij alle officiële gelegenheden: prijsuitreiking, speeches, wedstrijdtafel.
- ✓ Organiseren van een prijsuitreiking, gevolgd door een receptie.
- ✓ Vermelden en bedanken van alle Ethias Tour-sponsors t.g.v. de prijsuitreiking e.a. speeches.
- ✓ Betrekken van de afgevaardigden van de Ethias Tour-sponsors (indien aanwezig) op prijsuitreiking en slotreceptie.

(*): eenvoudig te downloaden via tennisvlaanderen.be - Infotheek of te bekomen via elisabeth.fiems@tennisvlaanderen.be

(**): zit in de materiaaldoos ter beschikking gesteld op de Gewestelijke Algemene Vergadering

Tennis Vlaanderen staat er op dat al deze punten strikt worden nagekomen!

We verwijzen in dit verband naar Art. 18 van het reglement.

1.2.4 Sponsoringrechten clubtornooien

- ✓ Uithangen van publicitair materiaal van clubsponsors tijdens de duur van het tornooi.
- ✓ Betrekken van de afgevaardigden van de clubsponsors op prijsuitreiking en slotreceptie op een gelijkwaardige basis als de aanwezige Ethias Tour-sponsors, met uitzondering van de afgevaardigde van de titelsponsor die steeds prioritair wordt behandeld.
- ✓ Concurrentiële sponsoring op de drukwerken, op de 4 belangrijkste terreinen, op het bord waarop de tabellen van het tornooi worden geafficheerd, aan de ingang en aan de centraal publieke plaats van de tornooilocatie is niet toegelaten.

1.3. SPORTIEVE VERPLICHTINGEN

- ✓ Uitrusting (scheidsrechtersstoelen, stoelen spelers, enkelspelpaaltjes, ...) en onderhoud terreinen om een vlot verloop van de competitie te waarborgen.
- ✓ Het maximale inschrijvingsgeld dat te behouden (-10% bondsbijdrage) is door de club bedraagt:

	Indoor	Outdoor
Enkelspel	9€	7€
Dubbelspel (p.p.)	4.5€	3.5€

1.3.1 Extra voor Ethias Tour Reeks 1-tornooien:

- ✓ De organiserende clubs dienen over voldoende outdoor- en indoorterreinen te beschikken om het tornooi vlot te laten verlopen.

1.4. INSCHRIJVINGEN

Alle clubs dienen verplicht de Elit-clubtoepassing te gebruiken om het tornooi te organiseren.
Meer info en de handleiding hierover vindt u op tennisvlaanderen.be / Officials / Elit-clubtoepassing.

Hieronder geven we u een aantal belangrijke items:

- ✓ U dient uw specifiek tornooireglement evenals de functie FairPlay Manager (via Club > Beheer > Clubgegevens; tabblad "Functies") minstens 6 weken voor aanvang van het tornooi in de Elit-clubtoepassing in te vullen. Spelers die zich via de website wensen in te schrijven voor uw tornooi, zullen eerst dit reglement moeten aanvaarden vooraleer ze kunnen inschrijven. De spelers zijn zo ook op de hoogte van al uw specifieke bepalingen zoals datum loting, afspraak eerste wedstrijd, terreinbedekking,...

OPGELET:

- inschrijven via de website kan pas van zodra:
 - uw tornooireglement en de FairPlay Manager werden ingevuld.
 - alle vervallen facturen t.o.v. Tennis Vlaanderen (op datum van 6 weken voor de start van het tornooi) betaald zijn.
- Het tornooireglement kan binnen de 6 weken voor aanvang van het tornooi ook niet meer gewijzigd worden.
- ✓ Het grootste deel van de spelers zal rechtstreeks inschrijven voor uw tornooi via tennisvlaanderen.be. Verwerk uw inschrijvingen tijdig ("Tornooiadministratie - Verwerk webinschrijvingen"). Bij telefonische inschrijvingen is een bevestiging van de speler per e-mail noodzakelijk. Vraag steeds of de speler zijn contactgegevens heeft ingevuld via de website!
- ✓ Spelers kunnen op tennisvlaanderen.be zelf hun inschrijving annuleren (vóór de loting) of hun beschikbaarheid aanpassen (hiervan wordt de club en wedstrijdleider via e-mail verwittigd). Als club kan u zelf bepalen of de spelers hun beschikbaarheid mogen aanpassen (zie handleiding Elit)
- ✓ Als u de inschrijvingen afsluit, vergeet niet om dit ook te desactiveren op de website ("Tornooiadministratie - Tornooiparameters - website inschrijven")

- ✓ Reeksen vanaf 2 deelnemers (min. 4 bij U9 Reeks 2 en 3 en U11 Reeks 3) moeten georganiseerd worden. Er worden immers rankingpunten toegekend! Reeksen die u aflast, dient u aan te duiden (in Elit - Tornooi beëindigen) met status “afgelast”.

2. LOTING

Voer de loting tijdig uit. Zo heeft u voldoende tijd om de wedstrijden te plannen en de spelers te verwittigen voor aanvang van de eerste wedstrijddag. De loting gebeurt openbaar en datum en uur worden via het toernooireglement meegedeeld.

De loting van de reeksen in poulevorm (U9 Reeks 2 en 3 en U11 Reeks 3) dient steeds op woensdag voorafgaand de start van het toernooi te gebeuren. [Meer info over de pouleformat](#)

2.1. WIE SPEELT IN WELKE CATEGORIE

- ✓ zie [artikel 2, 4 & 5](#) van het reglement, waarbij we het volgende verduidelijken:
 - U 9
 - Er wordt op een **18-meter terrein** gespeeld met een **Oranje bal**.
 - De jongens en meisjes in U9 spelen samen. De loting gebeurt dus zonder rekening te houden met geslacht. De tegenstander van een jongen kan dus een jongen of een meisje zijn. In dubbelspel wordt een team ook samengesteld zonder rekening te houden met geslacht.
 - J/M U 11
 - In Reeks 2 en 3 wordt op een **21-meter terrein** (normale hoogte van het net, geen enkelspelpaaltjes), gespeeld met een **overgangsbal**. Reeks 1 wordt gespeeld op maxi-terrein en met harde bal.
- ✓ Met de Elit-clubtoepassing gebeurt een automatische controle op de inschrijvingen. Een speler zal zich via de website dus niet teveel of verkeerd kunnen inschrijven. Als wedstrijdleader zal u ook geen spelers kunnen inschrijven die al hun maximum aantal reeksen of toernooien bereikt hebben voor die week.

2.2. OPMAKEN VAN POULES EN TABELLEN

- ✓ **U9 Reeks 2 en 3 en U11 Reeks 3** wordt gespeeld in poulevorm gevolgd door een eindtabel. [Meer info over de pouleformat](#)
- ✓ Alle poules en tabellen dienen verplicht met de Elit-clubtoepassing opgemaakt te worden. Meer info en de handleiding hierover vindt u op tennisvlaanderen.be / Officials / Competities organiseren.
- ✓ De Ethias Tour - ranking (om bij gelijk klassement de reekshoofden aan te duiden) wordt automatisch gekoppeld aan de loting.
- ✓ Vanaf 2 ingeschreven spelers/ploegen (4 bij U9 Reeks 2 en 3 en U11 Reeks 3) moet de categorie worden georganiseerd (er worden reeds rankingpunten toegekend). Bij niet-naleving hiervan wordt aan de club een boete opgelegd van 25,- EUR per afgelaste reeks die had moeten doorgaan. Reeksen die u aflast dient u aan te duiden (in Elit - Tornooi beëindigen) met status “afgelast”.

- ✓ Na de loting dient u deze nog diezelfde dag te **publiceren op de website** van Tennis Vlaanderen (Elit > Toernooiadministratie > Toernooiparameters > Spelgroep vrijgeven). Samen met de loting kan u ook de planning publiceren. Indien u vergeet de loting door te sturen worden deze toch automatisch gepubliceerd op de website van zodra u de eerste uitslag invult.

2.3. AFSpraak EERSTE WEDSTRIJD

- ✓ **Voor elke match** dient u minstens **90 minuten** per terrein in het planningsschema te voorzien, uitzondering bij U9 waar u minstens 75 minuten dient te voorzien! Het is niet toegelaten om meer matches te plannen dan dat er terreinen zijn.
- ✓ Nadat u de matches in Elit gepland heeft, kan u de spelers daarvan **verwittigen** met een **automatische e-mail**. (Elit > Toernooiadministratie > Versturen plannings/bevestigingsmail)
- ✓ Stel 1 verantwoordelijke (de wedstrijdleader zelf) aan die afspraken maakt met de spelers zodat nooit tegenstrijdige berichten kunnen verspreid worden.

3. TIJDENS HET TORNOOI

3.1. SPONSORVISIBILITEIT ETHIAS TOUR-TORNOOI

- ✓ Zie hoofdstuk 1.2 SPONSORING & PROMOTIE: ONDERSTEUNING & VERPLICHTINGEN van onderhavig document.
- ✓ Dagelijks alle **tabellen** vervolledigen met de uitslagen. De uitslagen worden online bijgewerkt op de website!
- ✓ Eventueel **foto's** nemen van de prijzentaafel en de opgehangen promozeilen en affiches.

3.2. ORGANISATIE

- ✓ Spreek duidelijk af met de speler wanneer de **volgende wedstrijd** gepland is. Noteer dit ook onmiddellijk! Laat de spelers nooit zelf onderling een wedstrijd afspreken! Dit is de taak van de wedstrijdleader.
- ✓ Een **geplande match** kan niet verplaatst worden door de **tegenstander/speler**. Wees daarin als wedstrijdleader rechtlijnig: wie niet op tijd aan de wedstrijdtafel verschijnt, wordt **geschrapt**. Ook als een speler ziek is of als hij/zij onnoemelijk te laat zal aankomen, wees dan correct tegen uzelf en de tegenstander: dit is een forfait of WO (de wedstrijdleader beslist hierover)! U vermijdt daardoor onnodige discussies en klachten van spelers.
- ✓ Hou rekening met de **weersomstandigheden!** Je zal niet in de problemen komen als je het verloop van de tabellen voldoende spreidt in de tijd.

3.3. ORANJE EN GROENE BAL

- ✓ De club dient per wedstrijd 4 ballen in goede staat ter beschikking te stellen voor U9 Reeks 1, 2 & 3 (**oranje bal**) en J/M U11 Reeks 2 & 3 (**groene bal**).

3.4. ARBITRAGE FINALES

- ✓ Elke club dient zijn **enkeelfinales** te laten arbitrereren door een officiële (club)scheidsrechter. Bij **Ethias Tour Reeks 1 - toernooien** dient daarnaast gedurende het ganse toernooi 1 scheidsrechter stand-by te zijn.
- ✓ De prestaties van scheidsrechters dienen via de Elit-clubtoepassing te worden bijgehouden. Meer info: zie tennisvlaanderen.be - Infotheek.
- ✓ Ben je nog op zoek naar scheidsrechters voor jouw toernooi? Scheidsrechters kunnen zich makkelijk en snel via hun [spelersdashboard](#) (eerst inloggen) beschikbaar stellen. Wedstrijdleaders krijgen op hun beurt in de Elit-clubtoepassing een overzicht van de kandidaat-scheidsrechters en kunnen deze aanduiden. Scheidsrechters kunnen hun planning opvolgen via hun spelersdashboard. Wedstrijdleaders en scheidsrechters hebben op die manier een extra tool om met elkaar in contact te komen en de arbitrage te organiseren. Bekijk de handleiding in de Infotheek.

3.5. FINALES EN PRIJSUITREIKING

- ✓ Zie hoofdstuk 1.2 SPONSORING & PROMOTIE: ONDERSTEUNING & VERPLICHTINGEN van dit document.
- ✓ Probeer uw finales zo compact mogelijk te plannen. Zo vermijdt u dat ouders al te lang moeten wachten op de prijsuitreiking en kan u als club ook de spelers verplichten om op de prijsuitreiking aanwezig te zijn. Hang uw planning van het finaleweekend (matches en prijsuitreiking) uit in de club zodat iedereen op de hoogte is. Deel dit ook mee aan de pers!

Uitgangspunt: vaste planning voor finaledag =>

- Kwaliteit van de organisatie verhogen
 - Herkenbaarheid en uniformiteit voor de spelers en clubs
 - Spelers moeten verplicht op de prijsuitreiking aanwezig zijn, zoniet wordt geen prijs toegekend door de club.
- ✓ Staan de ballen voor de finalematches klaar? Tijdig bestellen!

4. NA HET TORNOOI

4.1. ALLE UITSLAGEN INGEVULD

- ✓ Om alle informatie (persoonlijke uitslagen en rankings) zo snel mogelijk beschikbaar te maken voor clubs en leden op tennisvlaanderen.be en om onze afspraken voor de redactionele opvolging te kunnen nakomen, dient zonder fout het volgende te gebeuren:

*ALLE uitslagen ingevuld ten laatste na de finales op zondagavond vóór 19u00
of na de laatste match bij problemen of regenweer*

Van zodra de laatste uitslag is ingevuld, krijgt u de melding of het toernooi hiermee op status “Beëindigd” mag gezet worden (Elit > Toernooiadministratie > Toernooi beëindigen)

4.2. NA AFLOOP VAN TORNOOI TE REGELEN

- ✓ Aan de Hoofdzetel te bezorgen:
 - U ontvangt, na afloop van uw toernooi, voor het betalen van de 10% bondsbijdrage een factuur van Tennis Vlaanderen.
 - Enkele foto's (zie hoofdstukje “Tijdens het toernooi - Visibiliteit Ethias Tour toernooi”)
 - Kopie persartikels
- ✓ Aan het Gewestelijk Secretariaat binnen de 8 dagen na afloop toernooi:
 - Scorekaarten van de gearbitreerde matches.